

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Вологодского муниципального округа
«Гончаровская средняя школа»

ПРИКАЗ
П.Заря

29.08.2024 г.

№ 127

Об организации ЦОС в школе

Во исполнение федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за организацию ЦОС заместителя директора по учебно-методической работе Жирохову Анну Владимировну.
2. Полученное оборудование разместить в каб. физики, в кабинете литературы, в кабинете географии, в кабинете математики.
3. Назначить ответственных за оборудование:
Третьякову В.С., учителя физики и информатики (28 ноутбуков, 1 МФУ, тележка для ноутбуков),
Репенкову М.М., учителя истории и обществознания, (интерактивная доска, ноутбук, камера),
Тяпкову Л.М. учителя математики (интерактивная доска, ноутбук, камера).
Жирохову А.В., учителя географии(телевизор, ноутбук, камера).
4. Третьяковой В.С., Репенковой М.М., Жироховой А.В., Тяпковой Л.М. обеспечить доступ обучающихся, педагогов к цифровой образовательной инфраструктуре
5. Заместителю директора по учебно-методической работе Жироховой А.В.:
- организовать образовательный процесс с применением ЦОС;
- оказание методической помощи
5. Третьяковой В.С., учителю информатики, вменить в обязанность техническое сопровождение образовательного процесса с применением ЦОС
6. Утвердить Положение об использовании цифровой образовательной среды в образовательном процессе
МБОУ ВМО «Гончаровская средняя школа» (Приложение 1)
7. Утвердить ПЛАН работы кабинетов «Цифровой образовательной среды» на 2024-2025 учебный год (Приложение 2).
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Ж.В.Каранина



ПЛАН
работы кабинетов «Цифровой образовательной среды»
на 2024-2025 учебный год

Цель: эффективное использование новейших технологий в процессе обучения

Задачи:

- Обеспечивать информационно-методическую поддержку образовательной деятельности;
- Использовать современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;
- Организовывать дистанционное взаимодействие всех участников образовательной деятельности (учащихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности), в том числе в рамках дистанционного образования;
- Организовывать дистанционное взаимодействие школы с другими организациями социальной сферы: учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, службами занятости населения, обеспечения безопасности жизнедеятельности.

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Реализация образовательных программ основного общего образования, среднего общего образования, дополнительного образования, дополнительных общеразвивающих программ			
1.	Уроки информатики и ИКТ в 7-11 классах	Согласно расписанию занятий в течение учебного года	Учитель информатики
2.	Занятия внеурочной деятельностью	Согласно расписанию занятий внеурочной деятельностью в течение учебного года	Учитель Информатики
3.	Консультации по подготовке учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации по информатике и ИКТ.	Согласно расписанию консультаций	Учитель информатики

4.	Реализация внеурочной деятельности «Робототехника»	Каникулы 2024-2025 учебного года	Учитель информатики
Безопасность в сети Интернет			
1.	Организация участия во Всероссийском образовательном мероприятии «Урок Цифры» - Нейросети и коммуникации - Кибербезопасность - Беспилотный транспорт - Цифровое производство	23.11.- 12.12.2024 Февраль 2025г. Март 2025 г. Апрель 2025 г.	Заместитель директора по УМР учитель информатики, классные руководители
2.	Организация участия в Едином уроке по безопасности в сети Интернет	14.09.2024-10.12.2024г.	Заместитель директора по УМР учитель информатики, классные руководители
Информатизация образовательного процесса			
1.	Разработка и проведение уроков с использованием мультимедиа-ресурсов и средств ИКТ	в течение года	Педагогический коллектив
2.	Оказание консультационной, технической и методической помощи педагогам-предметникам, разрабатывающим материалы для размещения на сайте или готовящим уроки с компьютерной поддержкой	в течение года	учитель информатики,
3.	Создание банка методических разработок	в течение года	Зам. директора по УМР
Автоматизация управления школой			
1.	Информационное и оперативное взаимодействие с управляющими структурами	в течение года	Администрация школы
2.	Работа с базами данных учащихся и педколлектива, электронной документацией	в течение года	Администрация школы, классные руководители

3.	Организация повышения квалификации педагогических кадров	в течение года	Заместители директора по УМР
Формирование информационного пространства			
1.	Установка и настройка оборудования кабинетов ЦОС	2024 август	Учитель информатики
2.	Работа по организации локальной сети внутри кабинетов ЦОС	Декабрь 2024	Учитель информатики.
3.	Участие школы в сетевых образовательных проектах, олимпиадах, конкурсах, конференциях, форумах	в течение года	Заместители директора по УМР
4.	Сопровождение школьного сайта	В течение года	Заместитель директора по УМР